

ESCOLA MUNICIPAL EM TEMPO INTEGRAL GRACIELA ELIZABETE
ALMADA DIAZ

PLANO DE GESTÃO 2025

MÁRCIA LOUREIRO GUIMARÃES

PARANAGUÁ, 2025

Justificativa

A Escola Municipal Graciela Elizabete Almada Diaz, localizada no município de Paranaguá, tem como objetivo principal proporcionar uma educação de qualidade para seus alunos, preparando-os para o sucesso em suas vidas acadêmicas e profissionais.

Para que possamos atingir um nível de qualidade nos serviços oferecidos, é fundamental um trabalho conjunto, com a parceria de todos os membros da comunidade escolar.

Sendo assim, o presente plano de gestão será implementado pela equipe escolar, o que inclui o diretor, coordenadores, professores e funcionários.

A equipe trabalhará em estreita colaboração com a comunidade escolar, incluindo pais, alunos e parceiros locais, pois só com o envolvimento e colaboração de todos, podemos alcançar um ensino/aprendizagem de qualidade.

Identificação da Unidade Escolar

Localização

Município: Paranaguá

código: 1840

Instituição: Escola Municipal em Tempo Integral Graciela Elizabete Almada Diaz

código: INEP 4114069 - SAEB:01047

E-mail da instituição: gracielaeadiaz@gmail.com

Endereço: Rua Dimas Maia, s/nº, Vila Itiberê, Ilha dos Valadares

Telefone: (41) 3420-2804

Organização da Unidade Escolar

Equipe diretiva:

Diretora: Márcia Loureiro Guimarães- marcialloureiro@hotmail.com

Coordenadora Pedagógica: Vania Ferreira da Silva –

vania.silva@paranagua.pr.gov.br

Orientadora Pedagógica: Elenir Ivete Koeke -

elenir.koeke@paranagua.pr.gov.br

Coordenadora Pedagógica: Jucimara Venâncio Alves :

jucimara.alves@paranagua.pr.gov.br

Secretário: Maurício da Veiga dos Santos –

mauricio.veiga@paranagua.pr.gov.br

Dependência Administrativa: Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral

Entidade Mantenedora: Prefeitura de Paranaguá

Decreto de Criação: 1.022 de 15 de julho de 1991 Ato

de autorização: 143 de 15 de janeiro de 1992

Resolução de Autorização: 930 de 10 de março de 2008

Ato administrativo de aprovação do Regimento Escolar nº056 de 05 de outubro de 2010.

Horários de Funcionamento: 07h 30min às 17h 30min

Total de funcionários : A escola possui um total de 56 funcionários, entre professores, equipe pedagógica e administrativa, serviços gerais e estagiários.

COMPETÊNCIAS GERAIS DO DIRETOR ESCOLAR

1 Coordenar a organização escolar nas dimensões político-institucional, pedagógica, administrativo-financeira, e pessoal e relacional

Problema: Falta de participação e engajamento da equipe de modo geral e um clima ruim, com diversos pequenos grupos.

Ações: A principal ação, além de frequentes reuniões, foi a clareza e transparência na gestão das informações, de um modo geral. Exercendo a escuta ativa e prezando uma comunicação clara e constante.

Cenário atual: O grupo já se apresenta bem mais unido, com o ambiente escolar com um clima leve e com bastante participação e engajamento da equipe de modo geral.

Cenário pretendido: Alcançar uma escola com uma equipe comprometida com a escola, com as propostas pedagógicas e com as propostas sociais que a escola exerce.

Prazo: Ano letivo 2025.

2. Configurar a cultura organizacional com a equipe

Problema: Não existe uma Cultura Organizacional no estabelecimento de ensino.

Ações: Para que a Cultura Organizacional seja respeitada ela deve ser definida e elaborada em conjunto, para isso a proposta é :

- Identificar os Valores Fundamentais - Refletir sobre a missão e visão: A missão e visão da escola que devem ser claras e concisas, e refletir os valores fundamentais da instituição.

- Entrevistar membros da comunidade escolar: Entrevistar professores, funcionários, alunos e pais para entender seus valores e crenças.

Observar o comportamento: Observar o comportamento dos membros da comunidade escolar, incluindo professores, funcionários e alunos.

- Analisar os processos e procedimentos: Analisar os processos e procedimentos da escola, incluindo a tomada de decisões e a comunicação.
- Ajustar o plano de ação: Ajustar o plano de ação conforme necessário para garantir que a cultura desejada seja implementada com sucesso.

Cenário atual: Apesar de esforços por parte da equipe, ainda falta o comprometimento de todos os membros, na definição da Cultura Organizacional da Instituição.

Cenário pretendido: Que toda a comunidade escolar defina a missão e valores da escola, trabalhando assim, para a construção coletiva da cultura organizacional.

Prazo: Ano letivo 2025.

3. Assegurar o cumprimento da Base Nacional Comum Curricular (BNCC) e o conjunto de aprendizagens essenciais e indispensáveis

Problema: Falta de conteúdos para o cumprimento desejado, de acordo com a BNCC.

Ações: O trabalho tem sido realizado de maneira contínua desde o início do ano letivo. Fizemos formação sobre o tema e está sendo realizado um trabalho mais direto com os professores, pela equipe pedagógica.

Cenário atual: As professoras se mostram mais comprometidas com a aplicação da BNCC.

Cenário pretendido: Que a Escola Graciela tenha garantido aos seus estudantes, a aplicação dos conteúdos mínimos e indispensáveis de acordo com a Base Nacional Comum Curricular

Prazo: Ano letivo 2025.

4. Valorizar o desenvolvimento profissional de toda a equipe escolar

Problema: Deficit na Formações Específicas

Ações: Trabalhamos com temas relevantes ao entendimento pedagógico, em formações internas .

Cenário atual: Apesar de já realizamos duas formações específicas, percebemos a carência de outras formações .

Cenário pretendido: Ter para o próximo ano letivo, um cronograma de formações internas, a serem realizadas fora do horário letivo, onde possamos trabalhar com dados específicos de nossa escola, visando ações que possam melhorar e qualificar o atendimento pedagógico da escola.

Prazo: Ano letivo 2025.

5. Coordenar a construção e implementação da proposta pedagógica da escola

Problema: De acordo com as notas das avaliações externas, percebe-se que a escola se encontra em defasagem nos conteúdos aplicados, ao mínimo esperado.

Ações: Já iniciamos um acompanhamento mais profundo com alguns profissionais, estendendo-se aos demais que necessitem. A principal proposta, é que iniciemos o ano letivo de 2026, com um planejamento mínimo, a ser seguido pelos profissionais do estabelecimento de ensino.

Cenário atual: Podemos perceber alguns profissionais já engajado com a proposta, porém ainda percebemos profissionais resistentes com as adequações

Cenário pretendido: Que todos os profissionais se atentem ao conteúdo mínimo e que o mesmo seja realmente aplicado a todas as turmas.

Prazo: Ano letivo 2025.

6. Realizar a gestão de pessoas e dos recursos materiais e financeiros

Problema: Falta de espaços adequados, falta de engajamento das ações e queixas quanto as prestações de contas feitas de maneira parcial.

Ações: Foram organizados primeiramente os ambientes da escola, trazendo funcionalidade e qualidade para o trabalho escolar de modo geral. Quanto as decisões do conjunto, as mesmas são participativas, gerando mais engajamento nas ações propostas, e quanto a falta de prestação de contas, as mesmas estão sendo feitas mensalmente e afixadas em mural, gerando transparência e confiabilidade.

Cenário atual: Temos alguns espaços que foram resgatados, como por exemplo o espaço multi uso que atende atividades esportivas, local para filmes e reuniões. E também , reformamos um banheiro que se encontrava inutilizado, para uso das professoras, inclusive com a instalação de um chuveiro. Pois estávamos com apenas um sanitário funcionando para os funcionários .

Cenário pretendido: Engajamento e participação efetiva dos membros da comunidade escolar nas tomadas de decisões, gerando assim uma gestão realmente participativa.

Prazo: Ano letivo 2025.

7. Buscar soluções inovadoras e criativas para aprimorar o funcionamento da escola

Problema: Qualquer mudança de postura exige um trabalho constante e de longo prazo

Ações: A comunicação interna é uma grande aliada nas questões comportamentais. Comunicação clara e precisa, é o inicio do trabalho de

mudanças de padrões e comportamentos.

Cenário atual: Ainda iniciando na gestão de soluções inovadoras.

Cenário pretendido: Que a escola em conjunto, tenha habilidade e competência para gerir um ambiente criativo e inovador , com o objetivo específico no ensino aprendizagem.

Prazo: Ano letivo 2025.

8. Integrar a escola com outros contextos, incentivando a parceria com as famílias e a comunidade

Problema: A escola “defende” a participação das famílias, porém não dá acesso as mesmas.

Ações: Primeira ação tomada foi na questão de buscar os filhos na sala de aula, onde as famílias são acolhidas para entrarem até as salas para pegar seus filhos (principalmente os alunos menores);

Cenário atual: Além da abertura dos portões, estamos sempre primando pela comunicação com as famílias , em um ambiente de escuta e acolhedor.

Cenário pretendido: Que tenhamos efetiva participação da comunidade em geral na escola.

Prazo: Ano letivo 2025.

9. Exercitar a empatia, o diálogo e a mediação de conflitos e a cooperação

Problema: Falta de comunicação e de *feedback*.

Ações: Procuramos desde o início do trabalho, ouvir os profissionais, seja pessoalmente, por enquetes ou por meio de questionários e/ou relatórios, de forma anônima, para levantarmos os pontos que mais necessitam de atenção.

Cenário atual: Já colhemos resultados positivos da comunicação. Pudemos levantar os pontos frágeis da coordenação administrativa e pedagógica e estamos em trabalho constantes visando a correção ou gargalo dos problemas.

Cenário pretendido: Que tenhamos equipe comprometida e engajada com as propostas gerais da escola, atendendo as necessidades de todos envolvidos no processo.

Prazo: Ano letivo 2025.

10. Agir e incentivar pessoal e coletivamente, com autonomia, responsabilidade, flexibilidade, resiliência, a abertura a diferentes opiniões e concepções pedagógicas

Problema: Falta de comunicação interna .

Ações: Escuta ativa e livre de julgamentos . A direção se põe a disposição para ouvir cada membro da comunidade escolar, alunos, professores, funcionários e pais. Ouvindo e direcionando as ações necessárias com empatia e humanismo.

Cenário atual: Ambiente se tornou mais leve e acolhedor.

Cenário pretendido: Que tenhamos uma escola, de maneira geral, onde o ser humano, mesmo com suas limitações, sejam valorizados e parte ativa do processo da gestão do ambiente escolar.

Prazo: Ano letivo 2025.

10.1. Dentre as sugestões, observações, questionamentos apontados na reunião de aprovação do Plano de Gestão 2025, destacamos as principais a serem adotadas e refletidas por este instrumento.

Problema: Falta da efetiva participação da comunidade escolar na gestão participativa.

Ações: Organizar um calendário de reuniões da APMF e Conselho Escolar para a discussão mais efetiva dos pontos fracos da escola, buscando assim, implantar uma gestão democrática efetiva e de qualidade.

Cenário atual: Pouco envolvimento de profissionais, professores e pais, na efetiva gestão participativa.

Cenário pretendido: Que toda a comunidade escolar esteja evolvida e atuante na gestão.

Prazo: A partir de 2025.

Algumas Considerações:

Desde o início do ano, estamos trabalhando para a melhoria e qualidade do trabalho, seja na estrutura física, dando condições adequadas de trabalho aos colaboradores, bem como na estrutura pedagógica, buscando alinhamento com a Base Nacional Curricular Comum, trabalho que vem sendo realizado com dedicação e com o engajamento de toda equipe, ainda que de forma tímida, porém com resultados positivos na gestão pedagógica - administrativa da instituição de ensino.

Esperamos quebrar barreiras e hábitos enraizados dando total abertura as sugestões do Conselho escolar. Fortalecer as tomadas de decisões da direção com as contribuições do Conselho Escolar é reivindicação antiga a respaldar presente plano de gestão.

ANEXO I – CRONOGRAMA

Nº	Ação	Período	Competência	Local
01	Reunião para solicitação do Plano de Gestão Escolar.	05 de setembro de 2025.	SEMEDI	SEMEDI
02	Plano de Gestão Escolar (Elaboração).	08 a 30 de setembro de 2025.	Equipe Gestora	Escola
03	Apresentação do Plano de Gestão Escolar ao Conselho Escolar para análise e aprovação.	03 de outubro de 2025.	Gestor (a)	Escola
04	Envio do Plano de Gestão Escolar aprovado pelo Conselho Escolar. Anexar ata da apresentação e aprovação.	06 de outubro de 2025.	Gestor (a).	SEMEDI. <i>E-mail:</i> semedi.pedagogico2@paranagua.pr.gov.br
05	Publicização no site da SEMEDI	A partir do dia 07 de outubro de 2025.	SEMEDI.	Site da SEMEDI.

Fonte: SEMEDI, 2025.

REFERÊNCIA

URÂNIA. 10 Competências do diretor escolar, 2021. Disponível em:

<https://horario.com.br/blog/10-competencias-do-diretor-escolar/>. Acesso em:

03 set. 2025